Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2021 г. N 929

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НАХОДКИНСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрацииНаходкинского городского округаот 05.07.2022 N 956, от 06.10.2022 N 1498,от 14.08.2023 N 1498,с изм., внесенными Постановлением администрацииНаходкинского городского округаот 28.09.2022 N 1439) |  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2021 - 2023 годы и на период до 2025 года", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 16.10.2020 N 1090, решением Думы Находкинского городского округа от 21.12.2022 N 48-НПА "О бюджете Находкинского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов", руководствуясь статьей 48 Устава Находкинского городского округа, администрация Находкинского городского округа постановляет:

(в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

1. Утвердить [Порядок](#P43) предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства (прилагается).

2. Управлению внешних коммуникаций администрации Находкинского городского округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Находкинского городского округа.

3. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить настоящее постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства" возложить на заместителя главы администрации Находкинского городского округа Кудинову Я.В.

(в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

Глава Находкинского городского округа

Т.В.МАГИНСКИЙ

Утвержден

постановлением

администрации

Находкинского

городского округа

от 27.08.2021 N 929

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ

ЧАСТИ ЗАТРАТ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО

ОКРУГА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ

СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрацииНаходкинского городского округаот 05.07.2022 N 956, от 06.10.2022 N 1498,от 14.08.2023 N 1498,с изм., внесенными Постановлением администрацииНаходкинского городского округаот 28.09.2022 N 1439) |  |

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Находкинского городского округа на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее - Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2021 - 2023 годы и на период до 2025 года" (далее - муниципальная программа), утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 16.10.2020 N 1090, с целью возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства (далее - субсидия), понесенных ими в связи с оплатой:

(в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

а) аренды помещения, используемого для реализации деятельности в сфере социального предпринимательства;

б) потребленных коммунальных услуг в арендуемом помещении или помещении, принадлежащим на праве собственности субъекту малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа осуществляющего деятельность в сфере социального предпринимательства, которые используются им для реализации деятельности в указанной сфере;

в) услуг (работ) по созданию сайта, модернизации сайта, продвижению сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

(пп. "в" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

г) услуг по созданию аккаунтов, модернизации аккаунтов, продвижению аккаунтов в социальных сетях (вКонтакте, Одноклассники, Телеграмм);

(пп. "г" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

д) услуг (работ) по созданию, размещению и распространению рекламы (наружная реклама, реклама на радио, телевизионная реклама), связанной с осуществлением деятельности в сфере социального предпринимательства.

Услуги (работы) по созданию, размещению и распространению рекламы (наружная реклама, реклама на радио, телевизионная реклама), связанной с осуществлением деятельности в сфере социального предпринимательства, могут включать изготовление эскиза (макета), монтаж;

(пп. "д" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

е) приобретения программного обеспечения, электронных баз данных, неисключительных прав использования программного обеспечения, электронных баз данных, внесенных в актуальный Единый реестр Российских программ для ЭВМ и БД, который размещен на официальном сайте оператора по адресу: https://reestr.digital.gov.ru/reestr/ (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения, расходы по оплате тарифа за пользование базой данных за период, указанный в договоре).

(пп. "е" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

Под коммунальными услугами в настоящем Порядке понимаются услуги водоснабжения, электроснабжения, отопления, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами.

1.3. Главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных на финансирование субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является администрация Находкинского городского округа (далее - главный распорядитель).

1.4. Уполномоченным органом администрации Находкинского городского округа по реализации настоящего Порядка является управление потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа (далее - уполномоченный орган).

(в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

1.5. Получателями субсидии являются субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Находкинского городского округа в сфере социального предпринимательства, отвечающие требованиям части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и которые понесли расходы в соответствии с [п. 1.2](#P61) Порядка (далее - получатель субсидии).

(п. 1.5 в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

1.6. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения бюджета Находкинского городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю на текущий финансовый год на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем и субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства (далее - Соглашение).

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия муниципального правового акта о местном бюджете (муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальный правовой акт о местном бюджете).

(п. 1.7 в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соответствии получателя субсидии следующим требованиям на 1 августа текущего финансового года:

(в ред. Постановлений администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956, от 14.08.2023 N 1498)

а) отсутствия у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствия у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Находкинского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Находкинского городского округа;

(пп. "б" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

в) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении получателя субсидии не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов;

д) в реестре дисквалифицированных лиц, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта МСП, являющегося юридическим лицом, о субъекте МСП, являющемся индивидуальным предпринимателем;

е) получатель субсидии не получает средства из бюджета Находкинского городского округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.2](#P61) настоящего Порядка;

ж) получатель субсидии не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

(п. "ж" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

з) получатель субсидии не является участникам соглашений о разделе продукции;

(п. "з" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

и) получатель субсидии не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

(п. "и" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

к) получатель субсидии не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

(п. "к" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

л) получатель субсидии не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

(пп. "л" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

2.1.1. Получатель субсидии имеет право на получение не более одной субсидии из предусмотренных [пунктом 4.1 раздела 4](#P197) муниципальной программы в текущем финансовом году.

(п. 2.1.1 в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

2.1.2. Субсидия предоставляются при условии, что основной и дополнительные виды деятельности получателя субсидии не содержат коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, предусматривающие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

(п. 2.1.2 введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в уполномоченный орган, расположенный по адресу: Приморский край, г. Находка, Находкинский проспект, 16, каб. 15, 13 (тел. (4236) 69-94-31, 69-21-17), на бумажном носителе в срок с 1 сентября по 2 октября текущего финансового года заявление по [форме](#P237), указанной в приложении N 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), с приложением следующих документов:

а) согласие на обработку персональных данных по [форме](#P304), согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (за исключением получателей субсидии - юридических лиц);

б) расчет размера субсидии на возмещение части затрат получателям субсидии по [форме](#P352), согласно приложению N 3 к Порядку;

в) копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей) или копии учредительных документов (устав, учредительный договор) (для юридических лиц);

г) копию уведомления о признании получателя субсидии социальным предприятием в соответствии с приказом Министерства экономического развития от 29.11.2019 N 773 "Об утверждении порядка признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальным предприятием и порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия";

д) оригинал документа, выданного кредитной организацией, о наличии действующего расчетного счета, оформленного на получателя субсидии.".

2.2.1. В случае, если субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат, указанных в [пп. а) п. 1.2](#P63) Порядка, то дополнительно к документам, указанным в [п. 2.2](#P109) Порядка, получатель субсидии предоставляет следующие документы:

а) копию договора аренды помещения и документов к нему, которое используется получателем субсидии в соответствии с целями [п. 1.2](#P61) Порядка, а также дополнительные соглашения к такому договору (при наличии), акт приема-передачи помещения (при наличии) (документы, указанные в настоящем подпункте, предоставляются в случае, если помещение принадлежит получателю субсидии на праве аренды);

б) выписку из единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) на объект недвижимого имущества, которое используется получателем субсидии в соответствии с целями [п. 1.2](#P61) Порядка (предоставляется по желанию получателя субсидии в случае, если помещение принадлежит получателю субсидии на праве собственности);

в) документы, подтверждающие оплату получателем субсидии арендных платежей с 01.01.2022.

2.2.2. В случае, если субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат, указанных в [пп. б) п. 1.2](#P64) Порядка, то дополнительно к документам, указанным в [п. 2.2](#P109) Порядка, получатель субсидии предоставляет следующие документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

а) копии действующих договоров с поставщиками коммунальных услуг (в случае, если получатель субсидии самостоятельно заключает договоры на предоставление коммунальных услуг в помещении), а также платежные поручения, подтверждающие оплату коммунальных услуг с 01.01.2022 (в случае, если заключен договор с поставщиком коммунальной услуги согласно данному подпункту);

б) платежные поручения, подтверждающие оплату коммунальных услуг за помещение с 01.01.2022 (в случае если оплата коммунальных услуг не включена в арендные платежи по договору аренды помещения).

2.2.3. В случае если договором аренды, установлено, что арендный платеж и оплата коммунальных услуг включены в единый платеж, то дополнительно к документам, указанным в [п. 2.2](#P109) Порядка, получатель субсидии предоставляет документы, подтверждающие оплату получателем субсидии арендных платежей с 01.01.2022 (платежные поручения).

2.2.4. В случае, если субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат, указанных в [пп. пп. в](#P65)), [г](#P67)), [д](#P69)), [е) п. 1.2](#P72) Порядка, то дополнительно к документам, указанным в [п. 2.2](#P109) Порядка, получатель субсидии предоставляет следующие документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

а) копии договоров приобретения товаров, работ (услуг), заключенных не ранее 01.01.2022;

б) копии платежных поручений, подтверждающих затраты, указанные в [пп. пп. в](#P65)), [г](#P67)), [д](#P69)), [е) п. 1.2](#P72) Порядка.

(п. 2.2 в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

2.3. Копии документов указанных в [пункте 2.2](#P109) Порядка предоставляются получателем субсидии вместе с оригиналами для сверки. После сверки указанных документов уполномоченный орган возвращает оригиналы предоставленных документов получателю субсидии.

Документы предоставляются лично получателем субсидии (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени получателя субсидии) или через представителя на основании доверенности. Представленные документы должны быть заверены руководителем получателя субсидии или его уполномоченным представителем и скреплены печатью (при наличии).

Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Ответственность за полноту и достоверность документов, представленных для получения субсидии несет получатель субсидии.

Копии документов, поступивших от получателя субсидии, возврату не подлежат.

2.3.1. Получатель субсидии может отозвать свою заявку до даты окончания срока приема документов, указанных в [пункте 2.2](#P109) настоящего Порядка. Для этого Получатель субсидии письменно уведомляет уполномоченный орган о своем решении не позднее даты окончания срока приема документов. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления осуществляет возврат предоставленных получателем субсидии всех документов.

(п. 2.3.1 введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

2.4. Размер субсидии определяется из расчета 50 (пятьдесят) процентов документально подтвержденных фактических затрат без учета НДС в пределах лимитов, предусмотренных бюджетом на очередной финансовый год, пропорционально суммам заявленных к возмещению и рассчитывается по нижеуказанной формуле, где:

L - лимит бюджетных средств, предусмотренных на субсидию в текущем финансовом году;

Sn - сумма расходов всех получателей субсидии заявленных к возмещению документально подтвержденных фактических затрат из расчета 50% затрат без учета НДС;

P - получатель субсидий;

Sp - сумма к возмещению документально подтвержденных фактических затрат из расчета 50% затрат без учета НДС одного получателя субсидии;

D - доля расходов одного получателя субсидии от Sn;

Sv - сумма к возмещению на одного получателя субсидии.

Лимит средств, предусмотренный бюджетом на возмещение части затрат, распределяется между заявившимися получателями субсидии пропорционально:

1) Sn = P1 + P2 + P... = 100%;

2) D1 = (P1 x 100%) / Sn, D2 = (P2 x 100%) / Sn,

D... = (P... x 100%) / Sn;

3) Sv1 = L x D1, Sv2 = L x D1, Sv... = L x D...

2.5. Уполномоченный орган регистрирует поступившие от получателя субсидии заявление и документы, предусмотренные [пунктом 2.2](#P109) Порядка, в день их поступления в уполномоченный орган.

2.6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после истечения срока предоставления документов, указанного в [п. 2.2](#P109) Порядка, с целью установления, наличия/отсутствия обстоятельств, указанных в [пунктах 1.5](#P78), [2.1](#P86) настоящего Порядка, проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия условиям, предусмотренным настоящим разделом Порядка с использованием:

- системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, и (или) путем направления запросов, необходимых для достижения результатов такой проверки;

- единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (https://rmsp.nalog.ru/);

- единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (https://rmsp-pp.nalog.ru/).

(п. 2.6 в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

2.7. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

а) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным [пунктами 1.5](#P78), [2.1](#P86) настоящего Порядка;

б) получателем субсидии не представлены или представлены не в полном объеме документы, указанные в [пункте 2.2](#P109) Порядка;

в) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

г) предоставление получателем субсидии документов по истечении срока, установленного [пунктом 2.2](#P109) настоящего Порядка;

д) ранее в отношении получателя субсидии главным распорядителем было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

е) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю на цели, согласно [п. 1.2](#P61) настоящего Порядка;

ж) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение Порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

(п. "ж" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 05.07.2022 N 956)

з) в отношении получателя субсидии принято решение о предоставлении ему в текущем финансовом году одной из субсидий, предусмотренных [пунктом 4.1 раздела 4](#P197) муниципальной программы.

(пп. "з" введен Постановлением администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, уполномоченный орган направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней после окончания срока проверки документов, принимает решение в форме постановления администрации Находкинского городского округа о предоставлении субсидии (далее - Постановление).

2.8. Уполномоченный орган подготавливает проект Соглашения о предоставлении субсидии получателю субсидии по типовой форме, утвержденной приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа (далее - финансовое управление) в течение 5 рабочих дней с момента принятия Постановления. Соглашение заключается между получателем субсидии и главным распорядителем не позднее 7 рабочих дней с момента принятия Постановления.

Дополнительное соглашение к Соглашению (в случае, если оно необходимо) также заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления.

При этом, в Соглашение должно быть включено требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.8.1. Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает, в том числе следующие положения:

а) цели, сроки, суммы и прочие условия предоставления субсидии;

б) порядок и сроки представления отчетности о результатах предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии и их характеристик (при установлении характеристик), с учетом пункта 6 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492, а также право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости);

в) обязательство получателя субсидии соблюдать цели, условия и порядок предоставления субсидии, предусмотренные настоящим Порядком;

г) согласие получателя субсидии на осуществление администрацией Находкинского городского округа и уполномоченными органами финансового контроля проверок соблюдения обществом условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии;

д) порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), с учетом пункта 6 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492, а также право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости);

е) перечень документов, представляемых получателем субсидии в администрацию Находкинского городского округа для получения субсидии;

ж) ответственность получателя субсидии за нарушение условий соглашения о предоставлении субсидии, а также за недостижение результатов предоставления субсидии и целевых значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

з) требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

(п. 2.8 в ред. Постановления администрации Находкинского городского округа от 14.08.2023 N 1498)

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на указанный в заявлении получателя субсидии расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10 рабочего дня с момента принятия Постановления.

2.10. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета главного распорядителя.

2.11. Возврат субсидии в бюджет Находкинского городского округа осуществляется в случае нарушения условий предоставления субсидии в соответствии с положениями, установленными [разделом 4](#P192) настоящего Порядка.

2.12. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя субсидии в соответствии с [п. 1.2](#P61) настоящего Порядка.

2.13. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку.

3. Требования к отчетности

Настоящим Порядком отчетность не предусмотрена.

4. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления

субсидий и ответственности за их нарушение и

требования к отчетности

4.1. Контроль соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется в форме проверки главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Находкинского городского округа.

4.2. В случае установления по результатам проверок, проведенных главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан возвратить в доход бюджета Находкинского городского округа полученную в соответствующем отчетном финансовом году субсидию в полном объеме:

4.2.1. На основании требования главного распорядителя - не позднее 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного требования;

4.2.2. На основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата суммы предоставленной субсидии по основаниям, установленным настоящим разделом Порядка, предоставленные суммы (средства) субсидии, взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления

субсидий на возмещение

части затрат субъектам

малого и среднего

предпринимательства

Находкинского

городского округа,

осуществляющим

деятельность в сфере

социального

предпринимательства,

утвержденному

постановлением

администрации

Находкинского

городского округа

от 27.08.2021 N 929

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрацииНаходкинского городского округаот 05.07.2022 N 956, от 14.08.2023 N 1498) |  |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | В управление потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(от кого) |
| Заявлениена предоставление субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя) |
| Идентификационный номер налогоплательщика ИННДата государственной регистрацииАдрес юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя):Почтовый адрес:Контактный телефон:E-mail:Виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД)Банковские реквизиты для перечисления субсидии:наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В прошедшем отчетном году применялась \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_система налогообложения, в текущем году применяется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_система налогообложения.В соответствии со статьями 4, 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":- не являюсь участником соглашения о разделе продукции;- не являюсь кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;- согласен(а) с запретом приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами;- не осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых;- не нахожусь в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.Полноту и достоверность представленной информации подтверждаю.Подписывая настоящее заявление, даю свое согласие администрации Находкинского городского округа:- на обработку и использование персональных данных, в целях получения сведений, документов, необходимых для принятия решения о предоставлении субсидии (решения об отказе предоставления субсидии), в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";- на осуществление главным распорядителем бюджетных средств Находкинского городского округа и органами государственного (муниципального) финансового контроля на проведение проверок о соблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидий. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| М.П. |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |
| Я уведомлен о том, что неподписание мной соглашения о предоставлении субсидии в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии. |

Приложение N 2

к Порядку

предоставления

субсидий на возмещение

части затрат субъектам

малого и среднего

предпринимательства

Находкинского

городского округа,

осуществляющим

деятельность в сфере

социального

предпринимательства,

утвержденному

постановлением

администрации

Находкинского

городского округа

от 27.08.2021 N 929

Форма

|  |
| --- |
| Согласие на обработку персональных данных |
| Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" я, гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество)паспорт выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(серия, номер)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения)адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(индекс, область, район, город, улица, дом, квартира)даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения муниципальной поддержки.Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая отношение ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы и любая другая информация.Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен. |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |

Приложение N 3

к Порядку

предоставления

субсидий на возмещение

части затрат субъектам

малого и среднего

предпринимательства

Находкинского

городского округа,

осуществляющим

деятельность в сфере

социального

предпринимательства,

утвержденному

постановлением

администрации

Находкинского

городского округа

от 27.08.2021 N 929

Форма

|  |
| --- |
| Расчетразмера субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) |
| Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование затрат | Общая сумма затрат без учета НДС (руб.) | Процент (доля) возмещения затрат | Размер затрат на возмещение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Размер затрат на возмещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия) |
| М.П. |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |

Приложение N 4

к Порядку

предоставления

субсидий

субъектам малого

и среднего

предпринимательства

Находкинского

городского округа,

осуществляющим

деятельность

в сфере социального

предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Постановлением администрацииНаходкинского городского округаот 14.08.2023 N 1498) |  |

Форма

|  |
| --- |
| Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)Период деятельности в статусе социального предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Категория, по которой предприятие получило статус социального предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности, направления деятельности, основные виды производимых товаров (работ, услуг), наличие лицензий, наличие филиалов, количество работающих человек и т.д.), категория отнесения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Описание затрат, предоставляемых к возмещению: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование затрат | Сумма затрат, руб. |
| 1. |  |  |

|  |
| --- |
| Планируемый эффект от получения субсидии (в количественном выражении): как повлияло на финансовые, налоговые и социальные показатели деятельности предприятия, в том числе увеличение численности работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Достоверность представленной информации гарантирую. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, инициалы) |
| Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |  |